

Гражданско-правовой договор № 24
на оказание услуг по организации горячего питания
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
«Средняя школа № 15»
Петропавловск-Камчатского городского округа

г. Петропавловск-Камчатский

«20» 09 2022 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №15» Петропавловск - Камчатского городского округа, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Тарских Светланы Анатольевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Еда - Есть», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Уриева Андрея Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий гражданско-правовой договор о нижеследующем:

1. Предмет гражданско-правового договора

1.1. «Исполнитель» обязуется оказать услуги по организации горячего трехразового питания (далее - «Услуги»), непосредственно в здании «Заказчика», расположенном по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Атласова, д.2а, согласно предоставляемому «Заказчиком» количеству детей, а «Заказчик» оплачивает оказанные услуги в порядке, установленном настоящим договором.

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Заказчик» обязуется:

2.1.1 произвести оплату оказанных «Исполнителем» услуг;

2.1.2 предоставить «Исполнителю» производственные и складские помещения, торгово-технологическое и холодильное оборудование, горячую и холодную воду;

2.1.3 предоставить «Исполнителю» количество детей, имеющих право на получение питания;

2.1.4 предоставить «Исполнителю» количественный график группового посещения детьми столовой «Заказчика» для надлежащей организации питания.

2.2. «Заказчик» вправе в любое время осуществлять контроль за организацией питания, качеством используемого сырья и качеством приготовления блюд.

2.3. «Исполнитель» обязуется:

2.3.1 оказывать услуги иждивением (из его материалов, его силами и средствами);

2.3.2 самостоятельно обеспечивать процесс оказания услуг посудой, столовыми приборами, кухонным инвентарем, спецодеждой и моющими средствами;

2.3.3 оказывать услуги в соответствии с рекомендуемым ассортиментом блюд и продукции, объемами порций, предусмотренными согласованным с Управлением Роспотребнадзора по Камчатскому краю примерным меню, разработанным в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 для обеспечения питанием детей возрастных групп 7-11 и 12-18 лет, Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.12.2021 № 2722 «О денежных нормах обеспечения

бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Петропавловск- Камчатского городского округа на 2022 год» в количестве, необходимом для обеспечения питанием учащихся;

Рекомендуемая стоимость набора продуктов (без учёта торговой наценки и других расходов, связанных с приготовлением питания) с организацией трёхразового питания в день:

- для детей возрастом от 7 до 10 лет – 382,00 руб.;

- для детей возрастом от 11 лет и старше – 422,00 руб.

(согласно Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.12.2021 №2722 «О денежных нормах обеспечения бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа на 2022 год» в количестве, необходимом для обеспечения питанием учащихся).

2.3.4 оказывать услуги путем организации приготовления горячих завтраков, обедов и полдников в помещениях (столовой-доготовочной) и на оборудовании, предоставляемых «Заказчиком», с последующим их отпуском, учащимся непосредственно в здании «Заказчика».

2.3.5 организовать горячее питание в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 для обеспечения питанием детей возрастных групп 7-11 и 12-18 лет, а также требованиями других нормативных документов, государственных стандартов, санитарных норм и правил, регулирующих услуги питания. Качество продуктов питания должно соответствовать требованиям ГОСТ, ОСТ, ТУ, и СанПиН, действующих на момент оказания услуг. Документы, подтверждающие качество и безопасность продуктов питания, «Исполнитель» должен предоставлять по требованию «Заказчика».

2.3.6 обеспечивать строгое соблюдение правил приемки, требований к кулинарной обработке поступающих продуктов питания и полуфабрикатов, условий и сроков их хранения и реализации;

2.3.7 обеспечивать оказание услуг квалифицированными кадрами, контролировать своевременное обязательное прохождение работниками «Исполнителя» медицинских профилактических осмотров, санитарно-гигиенического обучения;

2.3.8 ежедневно фиксировать перечень и объем оказанных им услуг;

2.3.9 своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении гражданско-правового договора.

2.4. «Заказчик» проверяет сведения, включенные «Исполнителем» в акт оказания услуг, на соответствие их объему оказываемых «Исполнителем» услуг.

3. Цена гражданско-правового договора и порядок расчетов

3.1. Цена гражданско-правового договора является твердой, определяется на весь срок исполнения гражданско-правового договора и составляет 499 999 руб. (Четыреста девяносто девять тысяч девятьсот девяносто девять рублей).

3.2. Цена гражданско-правового договора сформирована с учётом расходов, в том числе расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

3.3. Оплата за оказанные услуги производится поэтапно, за фактически оказанные услуги. Расчетный (отчетный) период – календарный месяц.

Факт оказания услуг подтверждается документально, путём подписания акта оказания услуг.

Основанием оплаты являются представленные исполнителем в течение пяти рабочих дней после окончания отчётного периода (календарный месяц) акты оказания услуг, счёт (счёт-фактура).

3.4. Оплата за оказанные услуги производится в течение 10 банковских дней с момента получения счёта (счёта-фактуры). Оплата осуществляется в форме безналичного расчёта – расчёт платежными поручениями.

4. Срок оказания услуг

4.1. Оказание услуг осуществляется с « 02 » сентября 2022 года по « 30 » сентября 2022 года.

5. Приемка оказанных услуг

5.1. Отпуск питания учащимся осуществляется после проведения бракеража готовых блюд бракеражной комиссией, назначенной руководителем «Заказчика».

5.2. Бракеражная комиссия проводит оценку качества блюд по органолептическим показателям. Результат бракеража регистрируется в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции».

5.3. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

5.4. Бракеражная комиссия дает разрешение к реализации блюда после исправления «Исполнителем» в разумный срок нарушений, зафиксированных в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции».

5.5. «Исполнитель» после окончания отчётного периода в течение пяти рабочих дней оформляет и предоставляет «Заказчику» акт оказания услуг, счёт (счёт-фактуру).

5.6. Акт оказания услуг оформляется в 2-х (двух) экземплярах и подписывается сторонами.

6. Ответственность

6.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения «Исполнителем» обязательства, предусмотренного гражданско-правовым договором, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного п. 4.1 гражданско-правового договора срока исполнения обязательства. Размер пени устанавливается в соответствии с порядком, установленным Постановлением Правительства РФ от 25.11.2013 № 1063 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных гражданско-правовым договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного гражданско-правовым договором», Письмо Минфина России от 24 декабря 2014 г. N 02-02-07/66867 «Об определении размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом» но не менее

чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены гражданско-правового договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных гражданско-правовым договором и фактически исполненных «Исполнителем», и определяется по формуле:

$$П = (Ц - В) \times С,$$

где:

Ц - цена контракта;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства по контракту, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения контрактов;

С - размер ставки.

7. Размер ставки определяется по формуле:

$$С = С_{\text{ЦБ}} \times \text{ДП},$$

где:

$S_{\text{ЦБ}}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;
ДП - количество дней просрочки.

8. Коэффициент К определяется по формуле:

$$К = \frac{\text{ДП}}{\text{ДК}} \times 100\%$$

где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по контракту (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени;

6.1.2 Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в размере 10 процентов гражданско-правового договора, что составляет 49 999,90 рублей.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (пени). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня его истечения Договора и срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (пени) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором Исполнитель вправе потребовать уплату неустойки (штрафа) в размере 2,5% цены договора, что составляет 12 499,98 рублей.

6.3. Сторона освобождается от уплаты штрафа, пени, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного гражданско-правовым договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.Изменение условий гражданско-правового договора

7.1 Изменение условий гражданско-правового договора при его исполнении допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

- при снижении цены гражданско-правового договора без изменения предусмотренных гражданско-правовым договором объема услуг, качества оказываемых услуг и иных условий гражданско-правового договора;

- если по предложению «Заказчика» увеличивается предусмотренный гражданско-правовым договором объем услуг не более чем на 10 (десять) процентов или уменьшается предусмотренный гражданско-правовым договором объем оказываемых услуг не более чем на 10 (десять) процентов.

7.2. По соглашению сторон допускается изменение цены гражданско-правового договора с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации пропорционально дополнительному объему работы исходя из установленной в гражданско-правовом договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены гражданско-правового договора. При уменьшении предусмотренного гражданско-правовым договором объема услуг стороны гражданско-правового договора обязаны уменьшить цену гражданско-правового договора исходя из цены единицы услуги.

8.Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением гражданско-правового договора, разрешаются путём переговоров между сторонами, с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

8.2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в Арбитражном суде

Камчатского края. До передачи спора на разрешение в судебном порядке, стороны принимают меры к урегулированию его в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ по существу стороной, которой адресована претензия, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты ее получения.

9. Расторжение гражданско-правового договора

9.1. Расторжение гражданско-правового договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны гражданско-правового договора от исполнения гражданско-правового договора в соответствии с гражданским законодательством.

9.2. «Заказчик» вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.3. «Заказчик» вправе провести экспертизу оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора.

9.4. Если «Заказчиком» проведена экспертиза оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора может быть принято «Заказчиком» только при условии, что по результатам экспертизы оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий гражданско-правового договора, послужившие основанием для одностороннего отказа «Заказчика» от исполнения гражданско-правового договора.

9.5. Решение «Заказчика» об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, направляется «Исполнителю» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу «Исполнителя», указанному в гражданско-правовом договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение «Заказчиком» подтверждения о его вручении «Исполнителю». Выполнение «Заказчиком» требований настоящей части считается надлежащим уведомлением «Исполнителя» об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения «Заказчиком» подтверждения о вручении «Исполнителю» указанного уведомления либо дата получения «Заказчиком» информации об отсутствии «Исполнителя» по его адресу, указанному в гражданско-правовом договоре.

9.6. Решение «Заказчика» об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора вступает в силу и гражданско-правовой договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления «Заказчиком» «Исполнителя» об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора.

«Заказчик» обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления «Исполнителя» о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора устранено нарушение условий гражданско-правового договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также «Заказчику» компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения «Исполнителем» условий гражданско-правового договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа «Заказчика» от исполнения гражданско-правового договора.

9.7. Информация об «Исполнителе», с которым гражданско-правовой договор был расторгнут в связи с односторонним отказом «Заказчика» от исполнения гражданско-правового договора, включается в установленном Федеральным законом порядке в реестр недобросовестных «Исполнителей».

9.8. «Исполнитель» вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в гражданско-правовом договоре было предусмотрено право «Заказчика» принять решение об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора.

Решение «Исполнителя» об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого, направляется «Заказчику» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу «Заказчика», указанному в гражданско-правовом договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение «Исполнителем» подтверждения о его вручении «Заказчику». Выполнение «Исполнителем» требований настоящей части считается надлежащим уведомлением «Заказчика» об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения «Исполнителем» подтверждения о вручении «Заказчику» указанного уведомления.

9.9. Решение «Исполнителя» об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора вступает в силу и гражданско-правовой договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления «Исполнителем» заказчика об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора.

9.10. «Исполнитель» обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления «Заказчика» о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора устранены нарушения условий гражданско-правового договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

9.11. При расторжении гражданско-правового договора в связи с односторонним отказом стороны гражданско-правового договора от исполнения гражданско-правового договора другая сторона гражданско-правового договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения гражданско-правового договора.

10. Заключительные положения

10.1. Гражданско-правовой договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами обязательств по гражданско-правовому договору, дата окончания действия договора «30» 09 2022 года.

10.2. Все извещения, уведомления, требования и (или) иные соглашения между сторонами должны быть совершены в письменной форме и надлежащим образом переданы по последнему известному адресу стороны (юридическому адресу или адресу местонахождения), которой адресуется данное извещение, уведомление, требование или соглашение.

10.3. При изменении адреса стороны обязуются извещать друг друга о таких изменениях в трёхдневный срок. В противном случае сообщения, переданные по последнему известному адресу (юридическому адресу или адресу местонахождения), считаются переданными надлежащим образом.

10.4. Любое извещение, уведомление, запрос или согласие, выдача которых необходима или разрешена в связи с исполнением гражданско-правового договора,

оформляется в письменном виде и направляется одной стороной другой стороне заказной почтой с уведомлением, по факсу.

Стороны считаются надлежаще уведомленными в следующие сроки:

- в случае вручения адресату лично или доставкой заказной почтой – в момент вручения (получения уведомления);
- в случае направления факса – спустя два часа после отправления факса с подтверждением получения.

10.5. По вопросам, не урегулированным настоящим гражданско-правовым договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

10.6. Приложения к гражданско-правовому договору составляют его неотъемлемую часть.

11. Адреса и банковские реквизиты сторон

Заказчик	Исполнитель
<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 15» Петропавловск-Камчатского городского округа Юридический адрес: 683032, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Атласова, д. 2а ИНН 4100014170 КПП 41010001 ОГРН 1024101042316 Казначейский счет: 03234643307010003800 Управление финансов администрации городского округа (муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №15» Петропавловск-Камчатского городского округа л/счет 20386X35470 в УФК по Камчатскому краю) единый казначейский счет 40102810945370000031 БИК 013002402 Наименование банка: Отделение Петропавловск-Камчатский Банка России//УФК по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский Тел: 8(4152)42-21-31; 8(4152)42-21-37 E-mail: school15_pkgo_41@kamgov.ru</p> <p>Директор  М.П.</p> <p></p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЕДА-ЕСТЬ»</p> <p>Юридический адрес: 683031, Камчатский край г. ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ, ул. ТОПОРКОВА, д. 6/3, кв. 67 Р/СЧЕТ 40702810636170005333 В СЕВЕРО-ВОСТОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8645 ПАО СБЕРБАНК Г. МАГАДАН к/СЧЕТ 30101810300000000607 БИК 044442607 ИНН 4100041960 КПП 410001001 ОГРН 1224100000860 ТЕЛ: +7(963)833-63-35; 336-335 E-mail: FOOD-EAT.2022@mail.ru</p> <p> Генеральный директор  М.П.</p> <p>УРИЕВ А.М.</p>