

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №15»

Петропавловск-Камчатского городского округа

683032, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Атласова, 2«а»,

тел: +7 (4152)42-21-37, тел./факс: +7 (4152)42-21-31

School15_PKGO_41@kamgov.ru

Приказ

29.08.2023 г.

№ ___-орг.

Об организованном начале 2023-2024 учебного года

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа №05-01-05/1014/23 от 10.07.2023 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала образовательного процесса 2023-2024 учебного года – 4 сентября 2023 года. Считать 04.09.2022 го днем начала осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучение в 1-х,4-х, 5-11-х классах проводить в первую смену, 2-3-х классов- во вторую смену.

2. Заместителю директора по ВР Белоградиной И.М. организовать 01.09.2023 года в МБОУ «Средняя школа № 15» торжественную линейку, посвященную Дню знаний для 1-х, 9-х, 11-х классов на площадке у крыльца здания. Подготовить график проведения торжественных классных часов для обучающихся 2-8-х, 10-го классов.

3. Классным руководителям 1–11-х классов:

3.1. Проинформировать в срок до 01.09.2023 обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы, графике питания и действии ограничительных мер по антитеррористической защищенности в 2023-2024 учебном году.

3.2. Провести 1 сентября для обучающихся:

- торжественным мероприятия, посвященные празднованию Дню знаний;
- беседы о правилах поведения, санитарной безопасности и личной гигиены; подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций.

4. Заместителям директора по УР: Шаровар А.В. и Баюшкиной Н.В., заместителю директора по ВР Белоградиной И.М.:

- проинформировать учителей о порядке работы и графике питания в первом полугодии 2023-2024 учебного года;
- сформировать на 2023-2024 учебный год планы организации внеурочной деятельности;
- составить и представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности в срок до 06.09.2022.

5. Продолжить соблюдать в школе в 2023-2024 учебном году:

5.1. Ограничительные меры из-за распространения гриппа и ОРВИ:

- режим ежедневной термометрии на входе в здание школы;
- запрет на нахождение в здании и на территории школы родителей (законных представителей) обучающихся и других посторонних лиц.
- выполнение противоэпидемических мероприятий;
- усиление контроля за состоянием здоровья обучающихся со стороны педагогических работников школы;
- соблюдать режим проветривания и влажной уборки помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;
- продолжить вести разъяснительную работу по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о мерах индивидуальной профилактики гриппа и ОРВИ, недопустимости самолечения, необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при проявлении признаков заболевания;
- усилить контроль за принятием детей после перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), в том числе допускать в образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5.2. Усиленные меры антитеррористической безопасности:

- усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;
- запрет на въезд автотранспорта, кроме специального на территорию школы;
- усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности;
- запрет на нахождение в здании и на территории школы посторонних лиц, не имеющих отношения к организации образовательного процесса.

6. Секретарю Беливской Е.В. разместить настоящий приказ на информационных стендах школы, ознакомить с ним работников школы под подпись.

7. Ответственной за сайт, Исаевой А.С., разместить данный приказ на официальном сайте школы.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.А.Тарских

С приказом ознакомлен(-а):