

**ПРИНЯТО**  
на Педагогическом совете  
МБОУ «Средняя школа №15»  
Протокол №2 от 31.08.2022

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом №198 от 05.09.2022  
\_\_\_\_\_  
Директор школы С.А. Тарских

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о рабочей программе учителя**

### **1. Общие положения**

1.1. В соответствии со ст.32 п.7 Закона РФ «Об образовании» рабочая образовательная программа учителя - это документ, который обеспечивает преподавание учебных дисциплин.

1.2. Данное положение является локальным актом, регламентирующим деятельность учителя по составлению рабочей образовательной программы.

### **2. Структура рабочей программы:**

1. титульный лист;
2. содержание учебного предмета, курса, модуля;
3. планируемые образовательные результаты;
4. тематическое планирование с указанием количества академических часов на тему (раздел) и ЭОР;
5. поурочное планирование.

#### **2.1. Титульный лист.**

В титульном листе указывается:

- полное наименование учебного заведения;
- рабочая программа проходит:
  - рассмотрение на заседании Педагогического совета и ставится гриф РАССМОТРЕНО;
  - согласование с заместителем директора по УР и ставится гриф СОГЛАСОВАНО;
  - утверждение директором школы и ставится гриф УТВЕРЖДАЮ.
- наименование учебного курса с указанием класса (курса обучения);
- составитель;
- год написания программы.

#### **2.2. Тематическое планирование составляется в виде таблицы:**

№	Дата (планируемая\ фактическая)	Тема (раздел)	Кол-во часов	ЭОР
1				
2				
Итого				

#### **2.3 Поурочное планирование.**

Обязательные для заполнения графы поурочного планирования:

- порядковый номер урока;
- даты проведения уроков (планируемая\фактическая);
- тема урока;
- количество часов;
- примечание.